Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.О.05	Технологии профессионально-ориентированного обучения

Код направления подготовки / специальности	21.04.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Развитие территорий, кадастровый учет и оценка
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	магистратура
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

Разработчики:

должность	ученая степень, ученое звание	ФИО
доцент	к.пс.н.	Леонтьев М.Г.

Рабочая программа дисциплины разработана и одобрена кафедрой (структурным подразделением) «Организации строительства и управления недвижимостью».

Рабочая программа утверждена методической комиссией по УГСН,
протокол № 8 от 28.03.2024 г.

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Технологии профессионально-ориентированного обучения» является формирование компетенций обучающегося в области регулирования и управления земельными ресурсами и объектами недвижимости, самоорганизации и самоуправления, самосовершенствования и личностного роста в учебной и профессиональной деятельности.

Программа составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 21.04.02 Землеустройство и кадастры.

Дисциплина относится к Обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы «Развитие территорий, кадастровый учет и оценка». Дисциплина является обязательной для изучения.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование компетенции (результат освоения)	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.3 Выбор психологических способов оказания влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия
	УК-4.4 Выбор стиля делового общения, ведение деловой переписки, представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях применительно к ситуации взаимодействия
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2 Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1 Использование технологий самосовершенствования для развития лидерских навыков
ОПК-5. Способен разрабатывать и реализовывать образовательные программы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Выбор принципов и методов разработки образовательной программы в сфере своей профессиональной деятельности
	ОПК-5.2 Выбор технологии реализации образовательной программы в сфере своей профессиональной деятельности
	ОПК-5.3 Составление отдельных элементов образовательной программы в сфере своей профессиональной деятельности

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
УК-4.3 Выбор психологических способов оказания влияния и	**Знает** способы психологического влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
против одействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия	взаимодействия **Имеет навыки (основного уровня)** противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия
УК-4.4 Выбор стиля делового общения, ведение деловой переписки, представление результатов академической и профессиональной деятельности на публичных мероприятиях применительно к ситуации взаимодействия	**Знает** сособенности стиля делового общения **Знает** правила ведения деловой переписки **Имеет навыки (основного уровня)** презентации результатов академической и профессиональной деятельности
УК-5.2 Выбор способа поведения в поликультурном коллективе при конфликтной ситуации с учетом требований законодательства в сфере противодействия терроризму	**Знает** механизмы возникновения и протекания конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе **Знает** способы разрешения конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе **Знает** критерии подстрекательства к террористическому акту и способы ухода от подобного воздействия **Имеет навыки (основного уровня)** выбора способа разрешения конфликтной ситуации в учебно-профессиональной деятельности
УК-6.1 Использование технологий самосовершенствования для развития лидерских навыков	**Знает** составляющие индивидуального личностного потенциала **Знает** виды лидерства **Знает** личностные ограничения, которые препятствуют развитию лидерских качеств **Имеет навыки (начального уровня)** оценки индивидуального личностного потенциала с помощью самотестирования **Имеет навыки (начального уровня)** выбора способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей в учебной и профессиональной деятельности
ОПК-5.1 Выбор принципов и методов разработки образовательной программы в сфере своей профессиональной деятельности	**Знает** структуру и компоненты высшего образования **Знает** нормативные основы преподавательской деятельности в системе высшего образования **Знает** требования компетентностного подхода в образовании **Знает** принципы адаптирования и обобщения результатов современных психолого-педагогических исследований для преподавания учебных дисциплин в образовательной организации среднего профессионального и высшего уровня образования с учетом применения технологий профессионально-ориентированного обучения **Имеет навыки (начального уровня)** формулирования педагогических целей
ОПК-5.2 Выбор технологии реализации образовательной программы в сфере своей профессиональной деятельности	**Знает** основные методы обучения и преподавания **Знает** содержание педагогической технологии **Имеет навыки (начального уровня)** классифицкации современных методов преподавания в образовательных организациях
ОПК-5.3 Составление отдельных элементов образовательной	**Имеет навыки (начального уровня)** применения теории и методологии фундаментальных иприкладных исследований в

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)
программы в сфере своей профессиональной деятельности	области психологии и педагогикив в целях выявления актуальных научных проблем и исследования закономерностей и тенденций развития современной науки и системы образования в аспекте применения технологий профессионально ориентированного обучения **Имеет навыки (начального уровня)** установления соответствия между компетенциями и основными показателями оценивания **Имеет навыки (начального уровня)** составления отдельных элементов образовательной программы в сфере своей профессиональной деятельности

Информация о формировании и контроле результатов обучения представлена в Фонде оценочных средств (Приложение 1).

3. Трудоёмкость дисциплины и видов учебных занятий по дисциплине

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачётные единицы (108 академических часов).

(1 зачетная единица соответствует 36 академическим часам)

Видами учебных занятий и работы обучающегося по дисциплине могут являться.

Обозначение	Виды учебных занятий и работы обучающегося
Л	Лекции
ЛР	Лабораторные работы
ПЗ	Практические занятия
КоП	Компьютерный практикум
КРП	Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам)
СР	Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения
К	Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Структура дисциплины:

Форма обучения – очная

№	Наименование раздела дисциплины	Семестр	Количество часов по видам учебных занятий и работы обучающегося							Формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости
			Л	ЛР	ПЗ	КоП	КРП	СР	К	
1	Основные понятия, принципы, приемы и особенности технологий профессионально -	1	6		4			71	9	*Контрольная работа - р.1,2,3* *Домашнее задание - р.1,3*

	ориентированного обучения									
2	Технологии профессионально-ориентированного обучения	1	6		8					
3	Инновационные образовательные технологии	1	2		2					
	Итого:	1	14		14			71	9	*зачет*

4. Содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий и разделам

При проведении аудиторных учебных занятий предусмотрено проведение текущего контроля успеваемости:

- В рамках практических занятий предусмотрено выполнение обучающимися контрольной работы.

4.1 Лекции

№	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание лекций
1	Основные понятия, принципы, приемы и особенности технологий профессионально - ориентированного обучения	**Структура образовательного процесса, его цели и компоненты.** Система образования России. Уровни и формы образования. Парадигмы образования: традиционный и компетентностный подходы. Образовательный процесс, его цели и компоненты.
		Система профессионально-ориентированного обучения. Система организации учебного процесса в вузе. Учебно-организационные структуры. Система оценки качества получаемого образования. Правовые и этические нормы в учебно-профессиональной деятельности.
		Технологии профессионально - ориентированного обучения. Интенсификация и оптимизация процесса обучения. Классические и современные технологии профессионально - ориентированного обучения. Интерактивные методы обучения. Связь технологий обучения и развития личностного потенциала. Методы оценки личностного и лидерского потенциала.
2	Технологии профессионально-ориентированного обучения	**Компетентностный подход в образовании.** Отличия компетентностного подхода от традиционного подхода в образовании. Уровни и виды компетенций. Технология модульного обучения. Технология дистанционного обучения.
		Межкультурное взаимодействие в учебно-профессиональной деятельности. Основные направления формирования культурного разнообразия в современном мире. Уровни и технологии межкультурного взаимодействия. Деловая и организационная культура. Межкультурное взаимодействие в малой группе.

		Межличностная и деловая коммуникация. Виды межличностной и деловой коммуникации. Особенности межкультурной коммуникации. Формы и способы адаптации работников к инокультурной среде. Виды коммуникативных барьеров. Технологии преодоления коммуникативных барьеров. Причины возникновения конфликтных ситуаций. Типология конфликтов. Методы разрешения конфликтов.
3	Инновационные образовательные технологии	**Инновационные образовательные технологии.** Инновационные образовательные технологии как средство активизации самостоятельной работы обучающихся. Технология проблемного обучения. Технология анализа ситуаций для активного обучения. Методы ситуационного анализа. Технология группового обучения. Диалоговая технология.

4.2 Лабораторные работы: учебным планом не предусмотрены

4.3 Практические занятия

№	Наименование раздела дисциплины	Тема и содержание занятия
1	Основные понятия, принципы, приемы и особенности технологий профессионально - ориентированного обучения	**Индивидуальный личностный потенциал. Креативность и творчество.** Психологические требования к постановке личных и профессиональных целей. Компоненты индивидуального личностного потенциала. Креативность. Интеллектуальные и эмоциональные способы повышения индивидуального личностного потенциала. Деловая игра, упражнения.
		Целеполагание в учебно-профессиональной деятености. Психологические правила целеполагания. Спсобы целедостижения. Способы обретения ресурсного состояния. Визуализация. Упражнения, задания.
2	Технологии профессионально-ориентированного обучения	**Измерения культуры и толерантность.** Измерения культуры по Г. Хофстеду и их проявление в профессиональном взаимодействии. Виды и проявления толерантности. Тесты, задания.
		Деловая коммуникация. Способы влияния. Деловое публичное выступление. Виды деловой коммуникации. Способы передачи деловой информации и обратная связь. Правила проведения брифинга. Подготовка вопросов для обсуждения. Упражнения, задания в малых группах.
		Способы преодоления коммуникативных барьеров. Виды коммуникативных барьеров. Непонимание как основной вид коммуникативного барьера. Стереотипы, порождающие коммуникативные барьеры. Этноцентризм. Способы и практики преодоления коммуникативных барьеров. Выполнение практических заданий.

		Конфликтные ситуации в межкультурной среде. Причины и механизмы возникновения конфликтных ситуаций. Протекание конфликта: основные этапы. Модели поведения представителей разных культур. Способы разрешения конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе Разбор кейсов.
3	Инновационные образовательные технологии	**Инновационные образовательные технологии.** Технология проблемного обучения. Технология анализа ситуаций для активного обучения. Методы ситуационного анализа. Технология группового обучения. Составление отдельных элементов рабочей программы дисциплины. Упражнения, задания в малых группах.

4.4 Компьютерные практикумы: учебным планом не предусмотрены

4.5 Групповые и индивидуальные консультации по курсовым работам (курсовым проектам): учебным планом не предусмотрены

4.6 Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения

Самостоятельная работа обучающегося в период теоретического обучения включает в себя:

- самостоятельную подготовку к учебным занятиям, включая подготовку к аудиторным формам текущего контроля успеваемости;
- выполнение домашнего задания;
- самостоятельную подготовку к промежуточной аттестации.

В таблице указаны темы для самостоятельного изучения обучающимся:

№	Наименование раздела дисциплины	Темы для самостоятельного изучения
1	Основные понятия, принципы, приемы и особенности технологий профессионально - ориентированного обучения	1.Принципы реализации технологий профессионально-ориентированного обучения. 2. Методы развития креативного мышления: мозговой штурм, метод ассоциаций.
2	Технологии профессионально-ориентированного обучения	3. Основные концептуальные идеи технологий личностно-ориентированного образования. 4. Технологии контекстного обучения.
3	Инновационные образовательные технологии	5. Основные методы проблемного обучения в вузах. 6. Виды ситуационного анализа. 7. Виды кейс-технологии в зависимости от содержания. 8. Преимущества метода обучения в малых группах. 9. Преимущества диалоговой технологии.

4.7 Самостоятельная работа обучающегося и контактная работа обучающегося с преподавателем в период промежуточной аттестации

Работа обучающегося в период промежуточной аттестации включает в себя подготовку к формам промежуточной аттестации (к зачету), а также саму промежуточную аттестацию.

5. Оценочные материалы по дисциплине

Фонд оценочных средств по дисциплине приведён в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре (структурном подразделении), ответственной за преподавание данной дисциплины.

6. Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение дисциплины

Основные принципы осуществления учебной работы обучающихся изложены в локальных нормативных актах, определяющих порядок организации контактной работы и порядок самостоятельной работы обучающихся. Организация учебной работы обучающихся на аудиторных учебных занятиях осуществляется в соответствии с п. 3.

6.1 Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов для освоения дисциплины

Для освоения дисциплины обучающийся может использовать учебные издания и учебно-методические материалы, имеющиеся в научно-технической библиотеке НИУ МГСУ и/или размещённые в Электронных библиотечных системах.

Актуальный перечень учебных изданий и учебно-методических материалов представлен в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

6.2 Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются профессиональные базы данных и информационных справочных систем, перечень которых указан в Приложении 3 к рабочей программе дисциплины.

6.3 Перечень материально-технического, программного обеспечения освоения дисциплины

Учебные занятия по дисциплине проводятся в помещениях, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением.

Перечень материально-технического и программного обеспечения дисциплины приведен в Приложении 4 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.О.05	Технологии профессионально-ориентированного обучения

Код направления подготовки / специальности	21.04.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Развитие территорий, кадастровый учет и оценка
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	магистратура
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Оценивание формирования компетенций производится на основе показателей оценивания, указанных в п.2. рабочей программы и в п.1.1 ФОС.

Связь компетенций, индикаторов достижения компетенций и показателей оценивания приведена в п.2 рабочей программы.

1.1. Описание формирования и контроля показателей оценивания

Оценивание уровня освоения обучающимся компетенций осуществляется с помощью форм промежуточной аттестации и текущего контроля. Формы промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости по дисциплине, с помощью которых производится оценивание, указаны в учебном плане и в п.3 рабочей программы.

В таблице приведена информация о формировании результатов обучения по дисциплине разделами дисциплины, а также о контроле показателей оценивания компетенций формами оценивания.

Наименование показателя оценивания (результата обучения по дисциплине)	Номера разделов дисциплины	Формы оценивания (формы промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости)
Знает способы психологического влияния и противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия	2	зачет, контрольная работа
Имеет навыки (основного уровня) противодействия влиянию в процессе академического и профессионального взаимодействия	2	зачет, контрольная работа

Знает сособенности стиля делового общения	2	зачет, контрольная работа
Знает правила ведения деловой переписки	2	зачет, контрольная работа
Имеет навыки (основного уровня) презентации результатов академической и профессиональной деятельности	2	зачет, домашнее задание, контрольная работа
Знает механизмы возникновения и протекания конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе	2	зачет, контрольная работа
Знает способы разрешения конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе	2	зачет, контрольная работа
Знает критерии подстрекательства к террористическому акту и способы ухода от подобного воздействия	2	зачет, контрольная работа
Имеет навыки (основного уровня) выбора способа разрешения конфликтной ситуации в учебно-профессиональной деятельности	2	зачет, контрольная работа
Знает составляющие индивидуального личностного потенциала	1	зачет, контрольная работа
Знает виды лидерства	1	зачет, контрольная работа
Знает личностные ограничения, которые препятствуют развитию лидерских качеств	1	зачет, контрольная работа
Имеет навыки (начального уровня) оценки индивидуального личностного потенциала с помощью самотестирования	1	зачет, контрольная работа
Имеет навыки (начального уровня) выбора способов преодоления личностных ограничений на пути достижения целей в учебной и профессиональной деятельности	1	зачет, контрольная работа
Знает структуру и компоненты высшего образования	1	зачет, контрольная работа
Знает нормативные основы преподавательской деятельности в системе высшего образования	1	зачет, контрольная работа
Знает требования компетентностного подхода в образовании	2	зачет, контрольная работа
Знает принципы адаптирования и обобщения результатов современных психолого-педагогических исследований для преподавания учебных дисциплин в образовательной организации среднего профессионального и высшего уровня образования с учетом применения технологий профессионально-ориентированного обучения	2	зачет, домашнее задание, контрольная работа
Имеет навыки (начального уровня) формулирования педагогических целей	1	зачет, контрольная работа
Знает основные методы обучения и преподавания	2	зачет, домашнее задание, контрольная работа

Знает содержание педагогической технологии	2,3	зачет, домашнее задание контрольная работа
Имеет навыки (начального уровня) классифицкации современных методов преподавания в образовательных организациях		зачет, домашнее задание, контрольная работа
Имеет навыки (начального уровня) применения теории и методологии фундаментальных иприкладных исследований в области психологии и педагогикив в целях выявления актуальных научных проблем и исследования закономерностей и тенденций развития современной науки и системы образования в аспекте применения технологий профессионально ориентированного обучения	3	зачет, домашнее задание, контрольная работа
Имеет навыки (начального уровня) установления соответствия между компетенциями и основными показателями оценивания	3	зачет, контрольная работа
Имеет навыки (начального уровня) составления отдельных элементов образовательной программы в сфере своей профессиональной деятельности	3	зачет, контрольная работа

1.2. Описание критериев оценивания компетенций и шкалы оценивания

При проведении промежуточной аттестации в форме зачёта используется шкала оценивания: «Не зачтено», «Зачтено».

Показателями оценивания являются знания и навыки начального уровня обучающегося, полученные при изучении дисциплины.

Критериями оценивания достижения показателей являются:

Показатель оценивания	Критерий оценивания
Знания	Знание терминов и определений, понятий
	Знание основных закономерностей и соотношений, принципов
	Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)
	Полнота ответов на проверочные вопросы
	Правильность ответов на вопросы
	Чёткость изложения и интерпретации знаний
Навыки начального уровня	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач
	Навыки представления результатов решения задач
Навыки основного уровня	Навыки выбора методик выполнения заданий
	Навыки выполнения заданий различной сложности
	Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков
	Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач

	Навыки представления результатов решения задач
	Навыки обоснования выполнения заданий
	Быстрота выполнения заданий
	Самостоятельность в выполнении заданий
	Результативность (качество) выполнения заданий

2. Типовые контрольные задания для оценивания формирования компетенций

2.1. Промежуточная аттестация

2.1.1. Промежуточная аттестация в форме экзамена, дифференцированного зачета (зачета с оценкой), зачета

Форма промежуточной аттестации:

- зачёт для очной формы обучения в 1-м семестре.

Перечень типовых вопросов/заданий для проведения зачёта в 1-м семестре:

№	Наименование раздела дисциплины	Типовые вопросы/задания
1	Основные понятия, принципы, приемы и особенности технологий профессионально - ориентированного обучения	1. Система образования в РФ. 2. Образовательный процесс, его цели и компоненты. 3. Система оценки качества получаемого образования в вузе. 4. Правовая основа учебной деятельности. 5. Этические нормы в учебно-профессиональной деятельности. 6. Общая характеристика современных технологий обучения. 7. Интерактивные технологии обучения. 8. Цифровизация образования и обучения. 9. Техники самоорганизации. Особенности применения в учебной и профессиональной деятельности. 10. Техники выбора приоритетов при подборе решения в профессиональной деятельности. 11. Технологии целеполагания. 12. Технологии целедостижения. 13. Критерии выбора технологий целеполагания и целедостижения для эффективности учебной деятельности и профессионального роста. 14. Компоненты самоорганизации. 15. Специфика осуществления текущего и результирующего контроля в учебной и профессиональной деятельности. 16. Техники организации времени. 17. Составляющие индивидуального личностного потенциала. Способы их оценки. 18. Личностные ресурсы и ограничения в учебной и профессиональной деятельности. 19. Лидерские качества и способы их развития. 20. Личностные качества, препятствующие развитию лидерских навыков. 21. Ресурсное состояние. Техники актуализации и коррекции.

2	Технологии профессионально-ориентированного обучения	1. Сравнение компетентностного подхода с традиционным подходом в образовании. 2. Уровни и виды компетенций. 3. Технология модульного обучения, характеристика. 4. Технология дистанционного обучения, характеристика. 5. Причины и основные направления формирования культурного разнообразия в современном мире. 6. Уровни межкультурного взаимодействия. 7. Деловая и организационная культура. 8. Виды межличностной и деловой коммуникации. 9. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. 10. Способы оказания психологического влияния. 11. Способы противодействия психологическому влиянию. 12. Межкультурная коммуникация в организации. 13. Межкультурное взаимодействие в малой группе. 14. Особенности идентификации в поликультурной профессиональной среде. 15. Виды толерантности: конструктивная и деструктивная толерантность. Интолерантность 16. Виды коммуникативных барьеров в межкультурной коммуникации. 17. Способы преодоления коммуникативных барьеров. 18. Причины возникновения конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе. 19. Стратегии и способы преодоления конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе.
3	Инновационные образовательные технологии	1. Инновационные образовательные технологии, их значение для активизации самостоятельной работы обучающихся. 2. Технология проблемного обучения. 3. Технология анализа ситуаций для активного обучения. 4. Методы ситуационного анализа. 5. Технология группового обучения. 6. Диалоговая технология.

2.1.2. Промежуточная аттестация в форме защиты курсовой работы (курсового проекта): учебным планом не предусмотрена

2.2. Текущий контроль

2.2.1. Перечень форм текущего контроля:

- контрольная работа (в 1-м семестре).
- домашнее задание (в 1-м семестре).

2.2.2. Типовые контрольные задания форм текущего контроля:

Тема контрольной работы: «Образовательные технологии в учебной и профессиональной деятельности».

Перечень типовых вопросов к контрольной работе:

1. Как определить приоритеты в профессиональной деятельности?
2. Как осуществляется построение индивидуального плана развития?
3. Каковы основные правила эффективного целеполагания?
4. Основные технологии целеполагания в учебной деятельности.

5. От чего зависит выбор технологий целеполагания для постановки целей личностного развития и профессионального роста?
6. Как повысить креативность мышления (техники) при решении сложной задачи?
7. Какие техники помогают выполнить задачу в срок?
8. Какие методы (техники) достижения целей эффективны для учебной деятельности?
9. Сравните методы целедостижения: пошаговый метод и матричный метод.
10. Сравните методы целедостижения: воронка шагов и веер возможностей.
11. Дайте характеристику видам ресурсов личности.
12. Каковы основные характеристики ресурсного состояния?
13. Какие личностные особенности влияют на формирование лидеских качеств?
14. Как проявляются личностные ограничения? Каковы способы их преодоления?
15. Какие техники самоконтроля реализации цели наиболее эффективны?
16. Какие методики применяются для оценки индивидуального личностного потенциала?
17. Какие существуют виды самоконтроля?
18. Какие техники самоконтроля наиболее актуальны в профессиональной деятельности?
19. Характреристика системы образования в РФ.
20. Образовательный процесс, его цели и компоненты.
21. Система оценки качества высшего образования.
22. Правовая основа учебной деятельности.
23. Этические нормы в учебно-профессиональной деятельности.
24. Общая характеристика современных технологий обучения.
25. Интерактивные технологии обучения.
26. Цифровизация высшего образования и обучения.
27. Компетентностного подхода в образовании.
28. Виды компетенций. Условия формирования компетенций.
29. Технология модульного обучения, характеристика.
30. Технология дистанционного обучения, характеристика.
31. Деловая и организационная культура.
32. Виды межличностной и деловой коммуникации.
33. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
34. Способы оказания психологического влияния.
35. Способы противодействия психологическому влиянию.
36. Стратегии и способы преодоления конфликтных ситуаций в поликультурном коллективе.
37. Инновационные образовательные технологии, характеристика.

Тема домашнего задания: «Современные и инновационные образовательные технологии».

Выполнение домашнего задания состоит в написании эссе на заданную тему.

Примерный перечень тем эссе:

1. Лекция как организационная форма обучения: преимущества и недостатки.
2. Виды лекций в современном вузе: сравнительный анализ.
3. Учебная конференция как организационная форма активного обучения: преимущества и трудности проведения.
4. Варианты проведения учебной практики как практической формы организации профессионально ориентированного обучения.
5. Роль самостоятельной работы студентов в процессе профессионально ориентированной подготовки.
6. Варианты организации самостоятельной работы студентов в профессиональной

подготовке.

7. Обзор инновационных образовательных технологий в высшем образовани.
8. Содержание проблемного обучения в вузе.
9. Фоомы и методы проблемного обучения в вузе.
10. Технология анализа ситуаций для активного обучения. Кейс-метод.
11. Технология группового обучения.
12. Дистанционное обучение в вузе, его преимущества и недостатки.
13. Преимущества технологии проектного обучения.
14. Возможности технологии диалогового обучения в вузе.
15. Возможности игровых педагогических технологий в процессе обучения в вузе.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания

Процедура проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости регламентируется локальным нормативным актом, определяющим порядок осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

3.1. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме экзамена и/или дифференцированного зачета (зачета с оценкой)

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме экзамена/дифференцированного зачёта (зачета с оценкой) не проводится.

3.2. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме зачета

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме зачёта проводится в 1-м семестре (очная форма обучения). Для оценивания знаний, навыков начального уровня и навыков основного уровня используются критерии и шкала, указанные п.1.2.

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Знания».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Знание терминов и определений, понятий	Не знает терминов и определений	Знает термины и определения
Знание основных закономерностей и соотношений, принципов	Не знает основные закономерности и соотношения, принципы построения знаний	Знает основные закономерности и соотношения, принципы построения знаний
Объём освоенного материала, усвоение всех дидактических единиц (разделов)	Не знает значительной части материала дисциплины	Знает материал дисциплины
Полнота ответов на проверочные вопросы	Не даёт ответы на большинство вопросов	Даёт ответы на большинство вопросов
Правильность ответов на вопросы	Допускает грубые ошибки при изложении ответа на вопрос	Не допускает ошибок при изложении ответа на вопрос

Чёткость изложения и интерпретации знаний	Излагает знания без логической последовательности	Излагает знания в логической последовательности
	Не иллюстрирует изложение поясняющими схемами, рисунками и примерами	Иллюстрирует изложение поясняющими схемами, рисунками и примерами
	Неверно излагает и интерпретирует знания	Верно излагает и интерпретирует знания

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки начального уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Навыки выбора технологий целеполагания для постановки целей личностного развития и профессионального роста	Не может выбрать технологии целеполагания для постановки целей личностного развития и профессионального роста	Может выбрать технологии целеполагания для постановки целей личностного развития и профессионального роста
Навыки оценки рынка труда и образовательных услуг	Не может дать оценку особенностям рынка труда и образовательных услуг	Может дать оценку особенностям рынка труда и образовательных услуг
Навыки использования техник самоорганизации для эффективной реализации учебной деятельности	Не имеет навыков использования техник самоорганизации для эффективной реализации учебной деятельности	Имеет навыки использования техник самоорганизации для эффективной реализации учебной деятельности
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения учебных заданий
Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Не допускает ошибки при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач	Делает некорректные выводы	Делает корректные выводы

Ниже приведены правила оценивания формирования компетенций по показателю оценивания «Навыки основного уровня».

Критерий оценивания	Уровень освоения и оценка	
	Не зачтено	Зачтено
Навыки выбора методик выполнения заданий	Не может выбрать методику выполнения заданий	Может выбрать методику выполнения заданий
Навыки выполнения заданий различной сложности	Не имеет навыков выполнения учебных заданий	Имеет навыки выполнения учебных заданий

Навыки самопроверки. Качество сформированных навыков	Допускает грубые ошибки при выполнении заданий, нарушающие логику решения задач	Не допускает ошибки при выполнении заданий
Навыки анализа результатов выполнения заданий, решения задач	Делает некорректные выводы	Делает корректные выводы
Навыки представления результатов решения задач	Не может проиллюстрировать решение задачи поясняющими схемами, рисунками	Иллюстрирует решение задачи поясняющими схемами, рисунками
Навыки обоснования выполнения заданий	Не может обосновать алгоритм выполнения заданий	Обосновывает алгоритм выполнения заданий
Быстрота выполнения заданий	Не выполняет задания или выполняет их очень медленно, не достигая поставленных задач	Выполняет задания в поставленные сроки
Самостоятельность в выполнении заданий	Не может самостоятельно планировать и выполнять задания	Планирование и выполнение заданий осуществляет самостоятельно
Результативность (качество) выполнения заданий	Выполняет задания некачественно	Выполняет задания с достаточным уровнем качества

3.3. Процедура оценивания при проведении промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине в форме защиты курсовой работы (курсового проекта)

Промежуточная аттестация по дисциплине в форме защиты курсовой работы/курсового проекта не проводится.

Приложение 2 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.О.05	Технологии профессионально-ориентированного обучения

Код направления подготовки / специальности	21.04.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Развитие территорий, кадастровый учет и оценка
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	магистратура
Форма обучения	очная
Год разработки/обновления	2024

Перечень учебных изданий и учебно-методических материалов

Электронные учебные издания в электронно-библиотечных системах (ЭБС):

№ п/п	Автор, название, место издания, год издания, количество страниц	Ссылка на учебное издание в ЭБС
1	Заграй, Н. П. Методики профессионально-ориентированного обучения : учебное пособие / Н. П. Заграй. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, Цифровой образовательный ресурс IPR SMART, 2018. – 149 с. – ISBN 978-5-9275-2926-1.	https://www.iprbookshop.ru/87725.html
2	Ишков, А. Д., Милорадова, Н. Г., Романова, Е. В., Шныренков, Е. А. Социальное взаимодействие в учебной и профессиональной деятельности : учебное пособие / А. Д. Ишков, Н. Г. Милорадова, Е. В. Романова, Е. А. Шныренков. – Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017. – 129 с. – ISBN 978-5-7264-1445-4.	http://www.iprbookshop.ru/60774.html
3	Милорадова, Н. Г., Ишков, А. Д. Психология саморазвития и самоорганизации в условиях учебно-профессиональной деятельности : учебное пособие / Н. Г. Милорадова, А. Д. Ишков. – Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016. – 109 с. – ISBN 978-5-7264-1340-2.	http://www.iprbookshop.ru/54678.html
4	Современные образовательные технологии : учебное пособие для вузов. Под ред. Л. Л. Рыбцовой. — Москва : Издательство Юрайт, Образовательная платформа Юрайт, 2022. – 92 с. – ISBN 978-5-534-05581-8.	https://urait.ru/bcode/493618

Приложение 3 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.О.05	Технологии профессионально-ориентированного обучения

Код направления подготовки / специальности	21.04.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Развитие территорий, кадастровый учет и оценка
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	магистратура
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем

Наименование	Электронный адрес ресурса
«Российское образование» - федеральный портал	http://www.edu.ru/index.php
Научная электронная библиотека	http://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотечная система IPRbooks	http://www.iprbookshop.ru/
Федеральная университетская компьютерная сеть России	http://www.runnet.ru/
Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"	http://window.edu.ru/
Научно-технический журнал по строительству и архитектуре «Вестник МГСУ»	http://www.vestnikmgsu.ru/
Научно-техническая библиотека НИУ МГСУ	http://www.mgsu.ru/resources/Biblioteka/

Приложение 4 к рабочей программе

Шифр	Наименование дисциплины
Б1.О.05	Технологии профессионально-ориентированного обучения

Код направления подготовки / специальности	21.04.02
Направление подготовки / специальность	Землеустройство и кадастры
Наименование ОПОП (направленность / профиль)	Развитие территорий, кадастровый учет и оценка
Год начала реализации ОПОП	2025
Уровень образования	магистратура
Форма обучения	Очная
Год разработки/обновления	2024

Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Ауд.101 КПА Мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Интерактивная кафедра преподавателя Экран проекционный Projecta Proscreen 240*240"	MS OfficeStd [2010; 300] (Договор № 162/10 - АО НИУ от 18.11.2010 (НИУ-10)) WinPro 7 [12'] (Договор № 126/10.12- АО НИУ от 06.08.2012 (НИУ-12)) WinRAR [4;250] (Договор № 292/10.11- АО НИУ от 28.11.2011 (НИУ-11))"
Ауд.120 УЛК Мультимедийная аудитория для проведения занятий лекционного типа и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Рабочее место преподавателя, рабочие места обучающихся Многофункциональная сенсорная панель отображения информации	MS OfficeProPlus [2013;100] (Договор № 109/9.13_АО НИУ от 09.12.13 (НИУ-13)) Note (Договор №017-ЭА44/18 от 23.07.2018 г.) WinPro 10 [Pro, панели] (Договор №017-ЭА44/18 от 23.07.2018 г.)
Помещение для самостоятельной работы обучающихся Ауд. 41 НТБ на 80 посадочных мест (рабочее место библиотекаря, рабочие места обучающихся)	Компьютер/ТИП №5 (2 шт.) Компьютер Тип № 1 (6 шт.) Монитор / Samsung 21,5" S22C200B (80 шт.) Плоттер / HP DJ T770 Принтер / HP LaserJet P2015 DN Принтер /Тип № 4 н/т Принтер HP LJ Pro 400	Adobe Acrobat Reader DC (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) Adobe Flash Player (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) APM Civil Engineering (Договор № 109/9.13_АО НИУ от 09.12.13 (НИУ-13)) ArcGIS Desktop (Договор передачи с ЕСРИ СНГ 31 лицензии от

	M401dn Системный блок / Kraftway Credo тип 4 (79 шт.) Электронное табло 2000*950	27.01.2016) CorelDRAW [GSX5;55] (Договор № 292/10.11- АО НИУ от 28.11.2011 (НИУ-11)) eLearnBrowser [1.3] (Договор ГМЛ-Л-16/03-846 от 30.03.2016) Google Chrome (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) Lazarus (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) Mozilla Firefox (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic) MS Access [2013;Im] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; Б\Д; Веб-кабинет) MS ProjectPro [2013;ImX] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; Б\Д; Веб-кабинет) MS VisioPro [2013;ADT] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; Б\Д; Веб-кабинет) MS Visual FoxPro [ADT] (OpenLicense; Подписка Azure Dev Tools; Б\Д; Веб-кабинет) nanoCAD СПДС Стройплощадка (Договор бесплатной передачи / партнерство)
Ауд. 59 НТБ на 5 посадочных мест, оборудованных компьютерами (рабочее место библиотекаря, рабочие места обучающихся, рабочее место для лиц с ограниченными возможностями здоровья) Читальный зал на 52 посадочных места	Компьютер / ТИП №5 (4 шт.) Монитор Acer 17" AL1717 (4 шт.) Монитор Samsung 24” S24C450B Системный блок Kraftway Credo KC36 2007 (4 шт.) Системный блок Kraftway Credo KC43 с KSS тип3 Принтер/HP LaserJet P2015 DN Аудиторный стол для инвалидов-колясочников Видеоувеличитель /Optelec ClearNote Джойстик компьютерный беспроводной Клавиатура Clevy с большими кнопками и накладкой (беспроводная) Кнопка компьютерная выносная малая Кнопка компьютерная выносная малая (2 шт.)	Google Chrome (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) Adobe Acrobat Reader DC (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) eLearnBrowser [1.3] (Договор ГМЛ-Л-16/03-846 от 30.03.2016) Mozilla Firefox (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) MS OfficeStd [2010; 300] (Договор № 162/10 - АО НИУ от 18.11.2010 (НИУ-10)) Adobe Acrobat Reader [11] (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется)) K-Lite Codec Pack (ПО предоставляется бесплатно на условиях OpLic (не требуется))
Ауд. 84 НТБ На 5 посадочных мест, оборудованных компьютерами (рабочее место	Монитор Acer 17" AL1717 (5 шт.) Системный блок Kraftway KW17 2010 (5 шт.)	Eurosoft STARK [201W;20] (Договор № 089/08-ОК(ИОП) от 24.10.2008) MS OfficeStd [2010; 300] (Договор № 162/10 - АО НИУ от 18.11.2010 (НИУ-10))

библиотекаря, рабочие места обучающихся) Читальный зал на 52 посадочных места		nanoCAD СПДС Конструкции (Договор бесплатной передачи / партнерство)